薪資報酬委員會運作情形資訊

- 一、本公司之薪資報酬委員會委員計3人。
- 二、薪酬委員會之職權範圍:
 - 1.訂定並定期檢討董事及經理人之績效評估與薪酬政策、制度標準與結構
 - 2.定期評估並訂定董事及經理人之薪資報酬
- 三、本屆委員任期:2021年7月15日至2024年7月14日,2021年至股東會年報刊印日止薪資報酬委員會開會4次,委員資格及出席情形如下:

| 職稱 | 姓名 | 實際出席次數 | 委託出席次數 | 實際出席率(%) | 備註 |
|-----|------|--------|--------|----------|----------------------------|
| 召集人 | 張瑞明 | 2 | 0 | 100% | 2021.07.15 新任 應出席次數 2 次 |
| 委員 | 蔡篤村 | 4 | 0 | 100% | 2021.07.15 連任 |
| 委員 | 蕭正和 | 2 | 0 | 100% | 2021.07.15 新任 應出席次數 2 次 |
| 委員 | 楊平遠 | 2 | 0 | 100% | 2021.07.15 卸任 應出席次數 2 次 |
| 委員 | 佐藤正志 | 2 | 0 | 100% | 2021.07.15 卸任 應出席次數 2 次 |

其他應記載事項:

- 一、董事會如不採納或修正薪資報酬委員會之建議,應敘明董事會日期、期別、議案內容、董事會 決議結果以及公司對薪資報酬委員會意見之處理(如董事會通過之薪資報酬優於薪資報酬委員會 之建議,應敘明其差異情形及原因):無。
- 二、 薪資報酬委員會之議決事項,如成員有反對或保留意見且有紀錄或書面聲明者,應敘明薪資報 酬委員會日期、期別、議案內容、所有成員意見及對成員意見之處理:無

2021年至股東會年報刊印日止,薪資報酬委員會重要決議:

| 日期 | 期別 | 重要決議事項 | 所有薪酬 委員意見 | 公司對薪酬 委員意見之 處理 |
|------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
| 2021.01.27 | 第四屆第六次 | 1.通過本公司 2020 年度經理人年終獎金發放金額。 | 全體委員通過 | 提董事會由 全體出席董 事同意通過 |
| 2021.03.10 | 第四屆 第七次 | 1.通過本公司 2020 年度員工酬勞及董監事酬勞分派案。 | 全體委員通過 | 提董事會由 全體出席董 事同意通過 |
| 2021.03.10 | 第四屆 第七次 | 1.通過本公司 2020 年度員工酬勞及董監事酬勞分 派案。 | 全體委員通過 | 提董事會由 全體出席董 事同意通過 |
| 2021.07.27 | 第五屆第一次 | 1.通過推舉本公司第五屆薪資報酬委員會召集人及會議主席。2.通過本公司第十二屆董事之薪資報酬案。3.通過本公司 2020 年度董監事酬勞分配案。4.通過本公司「員工持股信託」獎酬案。5.通過修訂本公司「年終獎金方案」。 | 全體委員通過 | 提董事會由 全體出席董 事同意通過 |
| 2022.01.21 | 第五屆第二次 | 1.通過本公司高階經理人薪資異動案。 2.通過本公司 2021 年度高階經理人年終獎金發放金額。 | 全體委員通過 | 提董事會由 全體出席董 事同意通過 |